



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 984 / 2024

Prot. Corr. n. GAB – 7/7/9/9 - 2023 (1303)

OGGETTO: Integrazione della fornitura dei Gonfaloni della Città di Trieste con due fiocchi tricolori. Spesa complessiva Euro 163,48.- (IVA 22% inclusa). CIG B16281300B.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Preso atto che, su segnalazione del Responsabile del Gruppo Gonfalone della Polizia Locale di Trieste che ha in custodia il Gonfalone della città, si è reso necessario provvedere alla realizzazione di un nuovo gonfalone stante il pessimo stato di quello attualmente utilizzato nelle cerimonie e nelle commemorazioni istituzionali civili, religiose, di carattere umanitario e/o solidaristico, si è reso necessario provvedere ad affidare ad una ditta specializzata il servizio di realizzazione di un nuovo gonfalone;

rilevato che è stato successivamente richiesto, dal medesimo Responsabile del Gruppo Gonfalone, un intervento di manutenzione straordinaria del Gonfalone della Città di Trieste posizionato in Sala del Consiglio ai sensi del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale di Trieste, consistente nel restauro complessivo del gonfalone stesso e, dove necessario, una ricostruzione parziale del tessuto;

atteso

che è stata individuata, quale ditta affidataria di entrambe gli interventi, la ditta Arredi Sacri Pietrobon con sede a Treviso, piazza Duomo n. 8, in quanto una delle poche ditte del triveneto operante nel settore in grado di realizzare quanto richiesto ed in possesso di una pluridecennale esperienza nel settore con pregresse

Responsabile del procedimentoll Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. dott..ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail:maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

idonee esecuzioni delle prestazioni contrattuali;

che sono stati richiesti alla suddetta ditta i relativi preventivi di spesa, conservati in atti sulla cui base sono state adottate le rispettive Determinazioni Dirigenziali di affidamento;

richiamate quindi

la Determinazione Dirigenziale n. 748 dd. 20/3/2023 con la quale è stato approvata la realizzazione di un nuovo Gonfalone;

la Determinazione Dirigenziale n. 2075 dd. 24/7/2023 con la quale è stato affidato il servizio di restauro e manutenzione straordinaria del Gonfalone posizionato in Sala Consiglio;

rilevato tuttavia che nel corso dell'esecuzione dei ricami e dei rifacimenti è stata segnalata dalla ditta la necessità di procedere anche alla sostituzione del fiocco tricolore posto sull'asta che sostiene il Gonfalone, in un grave stato di usura, nonché di realizzarne un secondo per il nuovo Gonfalone, a completamento del medesimo;

ritenuto opportuno di accogliere la segnalazione di cui sopra, giunta in data 2 aprile c.a. per tramite del Responsabile del Gruppo Gonfalone, e di provvedere quindi all'affidamento del servizio di realizzazione di n. 2 fiocchi tricolore implementando gli interventi in questione con quest'ulteriore prestazione;

ritenuto opportuno avvalersi, per il servizio in argomento, della medesima ditta che già ha confezionato per il Comune di Trieste i sopra citati Gonfaloni rispondenti in pieno alle esigenze dell'Amministrazione;

rilevato che è stato chiesto un preventivo di spesa alla ditta Arredi Sacri Pietrobon con sede a Treviso, piazza Duomo n. 8, che ha inviato un'offerta conservata in atti, pari ad € 163,48.- (iva esclusa) per la fornitura dei due fiocchi tricolore nuovi;

richiamati

l'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto, tra gli altri, dei servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

l'art.17 del D.Lgs.n. 36/2023, co. 1 e 2 che prevede, in caso di affidamento diretto, unitamente alle ragioni della scelta, di esplicitare i requisiti tecnico-professionali del fornitore stesso che, nel caso di specie, consistono nell'alta specializzazione della ditta interpellata nell'esecuzione di interventi di

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

manutenzione e realizzazione di articoli quali quelli in argomento;

l'art. 49 del D.Lgs.n. 36/2023, co. 4 che prevede “in casi motivati in riferimento alla struttura del mercato e della effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto”;

ritenuto quindi di affidare alla ditta Arredi Sacri Pietrobon con sede a Treviso, piazza Duomo n. 8 P. IVA 02420970267 il servizio in argomento per un importo complessivo di € 163,48.- (iva inclusa);

verificata la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva e la consultazione del casellario ANAC;

dato atto che il presente affidamento è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG B16281300B;

ritenuto pertanto necessario impegnare l'importo complessivo di € 163,48.- al capitolo 24000 Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco, c. costo DX000, c. el C0000, p.f. U.1.03.02.99.011;

dato atto che:

1. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per € 163,48.-
2. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 – € 163,48.-;
3. ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

visti l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

effettuati i controlli di regolarità così come stabilito dalla determinazione dirigenziale n. 3895/2023, dd 30/10/2023 a firma del Direttore Generale, avente ad oggetto “controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo.”

richiamata la direttiva del Segretario Generale titolata - Spese di rappresentanza e di ospitalità LINEE GUIDA - trasmessa ai Dirigenti dell'Ente in data

Responsabile del procedimentoll Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. dott..ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail:maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

14 luglio 2023;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 4729/2023 della Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco per il periodo 1.11.2024 fino al 31.12.2024;

attestato che la medesima non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del nuovo Codice dei Contratti;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

visti gli artt. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

ritenuto, pertanto, di procedere in conformità,

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa di € 163,48.- (iva compresa), necessaria alla realizzazione di due focchi tricolore da posizionare sopra i Gonfaloni della Città di Trieste secondo le modalità descritte in premessa;
2. di affidare il servizio di realizzazione dei sopracitati focchi tricolore, ai sensi dell'art. l'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023 alla ditta Arredi Sacri

Responsabile del procedimentoll Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. dott..ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail:maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Pietrobon con sede a Treviso, piazza Duomo n. 8 P. IVA 02420970267, per un importo complessivo di € 163,48.- (iva inclusa), come da preventivo della medesima conservato in atti;

3. di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per Euro 163,48.-;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 - Euro 163,48.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016)

4. di impegnare la spesa complessiva di € 163,48.- al capitolo di seguito elencato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Import o	Note
202 4	0002400 0	ALTRI SERVIZI PER IL GABINETTO DEL SINDACO	0264 0	U.1.03.02.99. 011	00009	09001	N	163,48	2024:163, 48

5. di autorizzare il pagamento della relativa fattura a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla fornitura ricevuta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimentoll Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. dott..ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail:maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA LUISA TURINETTI DI PRIERO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/04/2024 12:42:24